

# DOSSIER SYNDICAL D'ACCÈS A LA HORS CLASSE PAR TABLEAU D'AVANCEMENT

(mettre une croix dans la case correspondante)

Syndiqué(e) cgt : oui  non :



NOM : .....

Prénom : .....

Date de naissance : .....

Adresse personnelle : .....

Ville : ..... Code Postal : .....

Téléphones : domicile : -- -- -- -- -- portable : -- -- -- -- --

e-mail : .....@.....

Corps : ..... grade : **Classe normale**

Echelon obtenu au **31/08/2017** : .....<sup>ème</sup> échelon. Mode d'accès : GC  ; CH  ; AN

Ancienneté dans le 11<sup>ème</sup> : ..... an(s)

Discipline : .....

Code discipline :

(Voir dernier arrêté de promotion)

Affectation actuelle :

Type d'établissement : .....  
(LPO, Lycée, LP, Collège, Segpa, EREA, IUFM etc.)

Est-il classé prioritaire : OUI  ; NON

Nom de l'établissement : .....

Adresse : .....

Date de l'affectation dans l'établissement : .....

## Situation administrative

Note administrative obtenue avant le 31 août 2016 : ...../40

Note pédagogique obtenue avant le 31 août 2016 : ...../60

Note globale : ...../100

Date de la dernière inspection : .....

**Éléments du barème :** Voir [site des Élus](#)

<http://www.cgteduc-versailles.fr/gestion-de-carriere-1/hors-classe/>

Si possible, joindre à votre dossier le tableau du barème téléchargeable sur le site des Élus, rubrique [Hors-classe](#)

Pour consulter vos notes :  
Se connecter sur I-Prof,  
cliquez sur le bouton "Votre Dossier",  
puis sur l'onglet "Carrière" et sélectionnez "Notation"

• Pour permettre le traitement de votre dossier, joindre **IMPÉRATIVEMENT** la photocopie de votre CV saisi sur I-Prof/Siap accompagné des pièces justificatives transmises au rectorat.

Dossier syndical à retourner à l'adresse suivante :  
**CGT-Éduc'action Versailles - La Rotonde -**  
**32-34 Avenue des Champs Pierreux 92 000 NANTERRE.**