

Année scolaire 2016 - 2017

**DEMANDE DE CONGE DE PRESENCE  
PARENTALE**

A ADRESSER AU RECTORAT – DAPAOS OU D.E.  
EN RECOMMANDE AVEC ACCUSE DE RECEPTION

NOM Prénom : ..... GRADE : .....

ETABLISSEMENT : .....

.....

Monsieur le Recteur,

Je sollicite un congé de présence parentale pour m'occuper de mon enfant, dont l'état de santé nécessite ma présence et des soins contraignants.

Nom de l'enfant : .....

Date de naissance de l'enfant : .....

Pièces à joindre :

- Certificat médical détaillé
- Calendrier mensuel des journées de présence parentale (lettre manuscrite de l'intéressé(e)).

<b>Date et signature de l'intéressé(e) :</b>	<b>Visa du chef d'établissement :</b>