

<p style="text-align: center;">RENOUVELLEMENT DE MISE EN DISPONIBILITE Année scolaire 2016 – 2017</p> <p style="text-align: center;">A RETOURNER PAR COURRIER POSTAL UNIQUEMENT</p>

Je soussigné(e) :

NOM, Prénom : Date de naissance :

Grade :

Établissement :

Adresse personnelle :

.....

sollicite le renouvellement de ma mise en disponibilité, à compter du jusqu'à la fin de l'année scolaire 20.....

Motif :

- pour convenances personnelles ;
- pour études * ;
- pour créer ou reprendre une entreprise * ;
- pour donner des soins à un conjoint, à un enfant ou à un ascendant * ;
- pour élever un enfant âgé de moins de 8 ans * ;
- pour suivre son conjoint * ;
- pour se rendre dans un DOM-COM ou à l'étranger pour l'adoption d'un ou plusieurs enfants ;
- pour exercer un mandat électif local * ;
- pour donner des soins à un enfant, au conjoint ou partenaire lié par un pacte civil de solidarité ou à un ascendant atteint d'un handicap nécessitant la présence d'une tierce personne. *

Date et signature de l'intéressé(e) :

* pièces à joindre (cf. annexe 2)